

PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

EXERCÍCIO 2026



PRESERV

Instituto de Previdência Social dos
Servidores Públicos Municipais

Maio de 2026

1. INTRODUÇÃO

Buscando fomentar a Educação Previdenciária no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais - PRESERV foi elaborado este Plano de Ação de Capacitação, que se constitui em um documento orientador para a divulgação e implementação de ações de capacitação, qualificação e aperfeiçoamento profissional dos dirigentes, servidores e conselheiros da Autarquia.

A implementação destas ações de capacitação propõe favorecer a disseminação da Educação Previdenciária no Instituto e promover uma atualização nas temáticas relacionadas aos regimes próprios de previdência social, incentivando a capacitação profissional constante, para que dirigentes, servidores e conselheiros possam desempenhar suas atribuições e competências de forma mais qualitativa, refletindo na melhoria de seus processos de trabalho.

Justifica-se, também, pela manutenção Programa Pró-Gestão RPPS - Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, inicialmente, que visa promover boas práticas de gestão previdenciária, a otimização da organização e seu funcionamento e a padronização nas atividades desenvolvidas, proporcionando maior controle na gestão de ativos e passivos e possibilitando aos segurados e a sociedade maior transparência nas ações desenvolvidas pelo Instituto.

2. OBJETIVOS

2.1 GERAL

Promover a prática de uma cultura de educação previdenciária constante visando a capacitação, qualificação, atualização e treinamento dos dirigentes, servidores e conselheiros do Instituto para que possam aprimorar suas atribuições e competências.

2.2 ESPECÍFICOS

- a) Propiciar formação básica em Regime Próprio da Previdência Social;
Promover atualização profissional dos que já tenham obtido formação básica;
- b) Aplicar os conhecimentos adquiridos de forma a melhorar o desempenho das funções realizadas nos processos cotidianos da Autarquia;
- c) Incentivar e apoiar os Dirigentes, Servidores e Conselheiros em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências individuais e institucionais;
- d) Disseminar conteúdos sobre a previdência do servidor público municipal através da capacitação do quadro funcional do Instituto.

2.3 PÚBLICO ALVO

- Superintendência e Diretoria;
- Servidores de todos os departamentos;
- Conselho Administrativos;
- Conselhos Fiscal;
- Comitê de Investimentos;

3. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

- a) Efetivação das ações de capacitação, visando o aprimoramento profissional contínuo e a melhoria dos processos de trabalho;
- b) Fomentar a obtenção de Certificação na área de Investimentos nos termos da Portaria MTP nº 1.467/2022 para os membros do Comitê, Conselho Administrativo e do Conselho Fiscal;
- c) Difusão das informações e conhecimento sobre a previdência dos Regimes Próprios.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS

Será oportunizado a realização de cursos de atualização, aperfeiçoamento e de desenvolvimento profissional, participação em seminários, congressos, entre outros eventos, com conteúdo específico das áreas de atuação do Regime Próprio de Previdência Social. Esses cursos e eventos a serem realizados poderão ser de educação continuada, curta duração, e cursos de formação dependendo da necessidade dos profissionais de cada setor e do interesse do Instituto.

5. LOCAL E REALIZAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS

Os cursos serão realizados na modalidade presencial e online, conforme definido em cronograma e de forma presencial caso surjam cursos voltados as áreas de atuação do Instituto, dentro ou fora do Município.

6. VIGÊNCIA DO PLANO DE CAPACITAÇÃO

De janeiro a dezembro de 2026.

7. PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS

O planejamento das ações de capacitação se dará de forma anual contemplando as áreas de interesse do Instituto.

Os cursos e eventos realizados deverão contribuir para o desempenho das funções realizadas pelo participante, o qual deverá apresentar certificado de participação para efetivação da conclusão do curso ou evento para registro em ficha funcional.

8. CRONOGRAMA DE CAPACITAÇÃO 2026

SETOR/CARGO	CURSO	PERÍODO
Controladoria da Previdência	Controle Interno no RPPS	Junho/2026
Diretoria de Benefícios e Atuária	COMPREV	Agosto/2026
	Regras de Concessão de Aposentadoria e Pensão por Morte	Setembro/2026
Comitê de Investimento	Investimentos	Setembro/2026
Analista Previdenciário I - Função Administrativa	Licitações e Contratos	Outubro/2026

Caso não seja possível realizar o curso no período previsto, a nova data deverá ser reagendada com a maior brevidade possível.